

<b>Referat fra møde i:</b>	<b>Dato for møde:</b>
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	17. august 2021 kl. 10.00 – 16.00
<b>For referat:</b>	<b>Sted:</b>
Lars Tomlinson	Holmbladsgade 70, 2300 Kbh S. Lok. 1E

<b>Deltagere (bestyrelsesmødet):</b>	<b>Afbud:</b>
Gitte Arnbjerg ( <i>GA</i> ) Lars Henrik Larsen ( <i>LH</i> ) Heidi Marie Brogner ( <i>HIB</i> ) Maja Helbo Jensen ( <i>MHJ</i> ) Rasmus Gormsen Hansen ( <i>RGH</i> )  Lars Tomlinson ( <i>LT</i> )	

D. 17. august 2021 afholdes der møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Status på dialog om faglige kurser (*GA/LHL*)
3. DSF økonomi
  - a. status 1. halvår 2021 (*LT/GA*)
4. Plan2Learn, status (*LHL*)
5. Supervision og specialiseringsordning (*GA*)
  - a. Notat med kriterier for DSF's liste over supervisorer
6. Siden sidst (fast punkt)
  - a. Danmark tilbage i form
  - b. Møde om vestibulær rehabilitering
7. Korte infopunkter
  - a. Sekretariatsmøde med Lægevidenskabelige selskaber
  - b. Webinar - Analyse af specialiseringsordningen
  - c. Nyhedsbrev – udsendt primo juli (debriefing)
8. Forberedelse til repræsentantskabsmøde d. 27.-28. august
  - a. Program for repræsentantskabsmødet
  - b. Regnskaber fra DSF og faglige selskaber
  - c. Status på møder i Team Rep.
  - d. Stormøde (eftermiddag)
9. Eventuelt

## 1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

GA bød velkommen til mødet og gennemgik dagsorden med henblik på bemærkninger og godkendelse. Der var ingen bemærkninger til dagsorden.

### **Konklusion**

**Bestyrelsen godkendte dagsorden til mødet.**

## 2. Status på faglige kurser

GA og LHL orienterede fra arbejdet med overdragelse af faglige kurser til DSF/faglige selskaber.

GA henviste til, at der på bestyrelsesmøde d. 28. juni blev besluttet at sende et svar till Tina Lambrecht med kopi til øvrigt HB. Svaret afspejlede bestyrelsens forslag om at indgå en aftale om, ét årsværk på 850.000 kr. men med virkning fra 1. januar 2022 (HB's tidligere forslag var DSF overtagelse pr. 1. marts 2022).

GA nævnte, at TL havde sendt et kort svar, om at der pga. sommerferie og repræsentantskabsmøde først kan aftales nyt møde, primo september.

Bestyrelsen drøftede mulighederne for, at der inden for relativt kort tid kan landes en aftale. Der var forståelse for, at både sommerferien og det kommende rep.møde gjorde det svært at indgå en hurtig aftale. Bestyrelsen var dog samtidig ærgerlige over denne situation.

Der var en videre drøftelse af mulighederne for at tage dialogen omkring de faglige kurser videre ind i Koordineringsudvalget. Bestyrelsen var enige i, at dette udvalg er afløser for det tidligere samarbejdsforum og vil være det naturlige forum, at afklare de sidste uoverensstemmelser ifm. en aftale om overdragelsen.

### **Konklusion**

**DSF's bestyrelse besluttede, at GA fremsender et svar til Tina Lambrecht, med opfordring om, at der findes en løsning med henvisning til det udspil som GA fremsendte d. 28. juni. Desuden anføres der, at DSF har forståelse for, hvis der ikke kan gives en tilbagemelding før efter REP og at evt. yderligere dialog om overdragelsen bør tages i regi af Koordineringsudvalget.**

## 3. DSF økonomi – status på budget 1. halvår 2021

GA orienterede bestyrelsen om, at hun sammen med LT har haft et budgetopfølgingsmøde for første halvår 2021 med Sille Frydendal og Mette Birk fra Danske Fysioterapeuter. Der var foretaget en 2021 halvårsopgørelse, som var vedlagt som bilag.

GA henviste til opgørelsen, som viser et øget forbrug sammenlignet med 2020. GA understregede, at forbruget er forventeligt og hænger sammen med de strategiske indsatser og tilhørende aktiviteter, som er besluttet af

bestyrelsen. Hun understregede samtidig, at der bør være og er en stor opmærksomhed på DSF's budgetoverholdelse og, at hun sammen med LT vil se mere detaljeret på de enkelte udgiftsposter i forhold til budget 2021.

GA nævnte yderligere, at halvårsregnskabet indeholder en række overførte udgifter fra 2020, således at Lars Henriks arbejde for 2. halvår 2020 er afregnet i regnskab 2021. Omvendt er der også udgifter, som endnu ikke er afregnet, herunder alt afregning fra DSF's bestyrelse samt udgifter ifm. mødeafholdelse i juni.

Bestyrelsen kvitterede for gennemgangen og der var en drøftelse af opmærksomhedspunkter og herunder muligheder for, at sikre et balanceret budget ved udgangen af året.

Bestyrelsen havde særligt fokus på, at LHL som næstformand er involveret i mange opgaver, hvilket er i tråd med den strategiske prioritering.

LHL nævnte, at han lægger mange timer i sine projekter for DSF og, efter tidligere aftale med bestyrelsen og GA, ikke medtager alle sine timer i det indrapporteret tidsforbrug. Han henviste til, at han anvender DFys taksten for tabt arbejdsfortjeneste (TAF) for klinikejere, svarende til 512,05 kr. pr. time. Han pointerede, at det var en høj timetakst, men at det er den som er bestemt af DFys og den som vi tidligere har drøftet er gældende for området.

Bestyrelsen opfordrede LHL til, at han fremover forsøger at indrapporterer et mere retvisende timeforbrug. Det blev samtidig foreslået at undersøge om der, fordi LH varetager projektarbejde for DSF, er en anden og lavere timetakst, som LHL fremover kan anvende.

Bestyrelsen var yderligere afklaret omkring, at 2021 regnskabet vil få konsekvenser for den nuværende egen kapital på ca. 500.000 kr. Således vil regnskabet forventeligt lægge beslag på langt størstedelen af egenkapitalen i 2021.

Bestyrelsen drøftede desuden muligheden for at tage kontakt til de faglige selskaber mhp. at anmode om en økonomisk håndsregning for 2021.

Bestyrelsen tilkendegav, at der tidligere år har været et begrænset forbrug og derfor er det isoleret positivt, at der nu er gang i en række aktiviteter, hvilket naturligvis også skal afspejles i budgettet.

### **Konklusion**

***Bestyrelsen kvitterede for det foreløbig 2021 regnskab, 1. halvår. Bestyrelsen godkendte regnskabet mhp. at der til bestyrelsesmøde i september forelægges et mere detaljeret budget, hvor alle forventede udgiftsposter for 2021 er medregnet. GA og LT vil udarbejde opdateret budget.***

***Bestyrelsen godkendte det arbejde og de timer LHL har lagt i de forskellige opgaver under bestyrelsen. LHL blev opfordret til fremover at***

***afrapportere et mere retvisende billede af sit timeforbrug og desuden afklarer mulighed for lavere takst end den hidtil anvendte.***

#### **4. Plan2Learn**

LHL præsenterede status for implementering af Plan2Learn. Præsentationen indeholdt en gennemgang af platformen online med eksempler på, at medlemsdata fra medlemmer af Danske Fysioterapeuter nu er integreret ved login på Plan2Learn. Tilsvarende er platformen sat op, så den direkte indhenter oplysninger om kurser fra selskaber, hvorved administrator ikke er nødsaget til at oprette kurset mere end én gang.

Bestyrelsen kvitterede for præsentationen og der var tilfredshed med, at systemet er meget tæt på at blive tilgængeligt for de faglige selskaber.

Det blev desuden drøftet, hvordan at indfasningen skal ske i samarbejde med de faglige selskaber.

HIB gentog fra tidligere, at SMOF gerne vil afprøve systemet i forbindelse kommende symposium i november 2021.

Bestyrelsen var enige i at lade SMOF afprøve systemet. De øvrige faglige selskaber skal orienteres om, at platformen kan anvendes for alle, senest januar 2022. Desuden vil der blive en præsentation, inkl. SMOF's erfaringer i forbindelse med dialogmødet d. 9. november.

Det blev drøftet, at lade andre selskaber tilgå platformen tidligere i en testfase. Der var dog bred enighed om, at alle selskaber skal have adgang til systemet på samme tid, hvorfor det i første omgang alene vil være SMOF der tester systemet.

Bestyrelsen tilsluttede sig desuden til, at det fortsat er LHL som står for DSF's implementering af platformen. Desuden vil en evt. aftale om overdragelse af de faglige kurser til DSF og de faglige selskaber, på sigt muliggøre, at der kan ansættes en central administrator af Plan2Learn i DSF's sekretariat.

Bestyrelsen skal drøfte implementering og aftale hvilken orientering der skal gives til de faglige selskaber på årsmødet ift. den kommende afprøvning.

#### **Konklusion**

***Bestyrelsen modtog orientering vedr. implementering af Plan2Learn.***

***Det besluttet, at lade SMOF teste systemet i forbindelse med symposium til efteråret. LHL vil kontakte det faglige selskab omkring deres administration af systemet.***

***Det blev desuden besluttet, at der på dialogmødet d. 9. november skal være en samlet introduktion til platformen med henblik på endelig opstart, januar 2022.***

## 5. Supervision og specialiseringsordning

GA orienterede om et nyt notat som beskriver kriterier for supervisorer. GA nævnte, at der i regi af udviklingen af supervisorsuddannelsen (2019/2020) har været en intention om, at alle uddannede supervisorer eller andre som opfylder specifikke efteruddannelseskrav, kan fremgå af en oversigt på DSF's hjemmeside.

GA nævnte, at formålet er at gøre det mere transparent for fysioterapeuter, at finde frem til personer som har de rette forudsætninger til at give supervision, dette fx i forbindelse med at få supervision forud for ansøgning til specialiseringsordningen.

Bestyrelsen pegede på, at det er vigtigt at det bliver transparent, hvordan man kan fremgå af oversigten. Det blev samtidig bemærket, at oversigten skal afspejle et behov hos medlemmerne, hvor de vil opleve en forbedret mulighed for at få supervision af høj kvalitet.

### **Konklusion**

***Med de faldne bemærkninger, godkendte bestyrelsen, notat for supervisionskriterier mhp. kommende oversigt på DSF's hjemmeside. GA og LT vil sørge for, at der i efteråret etableres en oversigt, som skal synliggøres via bl.a. specialiseringsordningen og sociale medier***

## 6. "Siden sidst" (fast dagsordenspunkt)

Under punktet er der mulighed for at give gensidig orientering om de forskellige indsatser, som kører (fastlagt i årlig handlingsplan) og om øvrige aktiviteter med DSF relevans.

### **Henvendelse fra Vestibulær Rehabilitering**

GA og LHL orienterede fra aktuelt møde med en mindre interessegruppe vedr. vestibulær rehabilitering. Gruppen består af:

- Jane Østergård Lundbæk (initiativtager og klinisk underviser, Kolding Kommune)
- Mette Lund (har bl.a. egen praksis, hvor hun behandler patienter med vestibulære symptomer)
- Michael Smærup (forsker og underviser)

Gruppen har henvendt sig om muligheden for at etablere et nyt fagligt selskab inden for vestibulær rehabilitering.

GA og LHL har opfordret til, at starte med at lave et mindre netværk, hvor LHL vil prikke til relevante medlemmer fra DSMF. LHL og GA har desuden opfordret til, at der etableres et fagligt netværk men ikke i første omgang et nyt fagligt selskab. Desuden håber de, at det kan være en relevant case for, hvordan at man fremover kan tænke i alternativer til de faglige selskaber, med større fokus på den faglige udvikling og mindre på administrativt arbejde. GA og LHL vil følge det videre arbejde og bringe erfaringerne med videre ind i DSF's strategiarbejde.

HIB nævnte, at man også kan se på hvordan andre netværk er organiseret indenfor sundhedsområdet. Hun nævnte Dansk Selskab for Gastroenterologi & Hepatologi, som har beskrevet et kommissorium for faglige interessegrupper, som en mindre formel netværksgruppe men med mange af de samme aktiviteter, som lever i de mere traditionelle selskaber. Link til netværket: <https://www.dsgh.dk/index.php/home/interessegrupper>

#### DFys kampagne: 'Danmark tilbage i form'

GA orienterede om, at hun i kommentarsporet på fysio.dk har reageret ifm. ny kampagne fra Danske Fysioterapeuter om følgevirkninger af covid 19, herunder en befolkning som er i generelt dårligere fysisk form.

GA bemærkede, at hun havde følt sig nødsaget til at reagere, da hun ikke mente at hverken DSF eller de faglige selskaber reelt var involveret i materialet til kampagnen. Ikke mindst opfattede hun det som problematisk idet det blev meldt ud, at vi havde indgået i arbejdet og således delvis stod som garant for materialet. GA nævnte, at hun og LHL, med kort deadline, havde forholdt sig til en meget bred henvendelse fra DFys, politisk afdeling, i april. Hun understregede her, at der ikke havde været en efterfølgende opfølgning eller øvrig inddragelse omkring kampagneindholdet og de konkrete forslag.

GA og LHL påpegede yderligere, at DSF/vi som udgangspunkt ikke ønsker denne type af tilbageskuende kommentarer, idet det får os til at fremstå negativt i den brede medlemsskare og påpeger samtidig, at det er noget vi i videst mulige omfang afholder os fra.

Bestyrelsen var enige og betonedede, at tiden er moden til at holde fuldt fokus på fagligheden samt det vi kan og vil frem mod repræsentantskabsmødet.

#### Det nationale rygsymposium 2021 – LHL deltager

LHL orienterede om, at han vil deltage som oplægsholder og paneldeltager i forbindelse med kommende rygsymposium, d. 15. september, i Region Syddanmark (Middelfart). <https://www.sygehuslillebaelt.dk/wm525543>

Det Nationale rygsymposium henvender sig til alle sundhedsprofessionelle på tværs af sektorer herunder læger, fysioterapeuter, kiropraktorer, ergoterapeuter og sygeplejersker m.fl., samt andre som måtte have berøring med rygområdet. LHL vil inden symposiet indhente inspiration til sin deltagelse fra de muskuloskeletale faglige selskaber.

## **7. Information og korte diskussionspunkter**

Under punktet præsenteres aktuelle informations- og afklaringspunkter. Punkterne er afstemt mellem DSF's sekretariat og DSF's formand. Der opfordres til, at alle bestyrelsesmedlemmer forud for hvert møde fremsender forslag til punkter af denne karakter.

### **7.1 Sekretariatsmøde med Lægevidenskabelige selskaber**

LT orienterede om, at han har holdt møde med sekretariatet for de lægevidenskabelige selskaber (LVS). Dette henblik på erfaringsudveksling og få et nøjere indblik i de strategiske fokusområder hos lægerne.

LT nævnte, at LVS's bestyrelse består af 11 medlemmer. Bestyrelsen fik i 2020 ny formand ved Susanne Axelsen efter at tidligere formand, Henrik Illum blev udnævnt som direktør for Statens Serum Institut.

Sekretariatschef for LVS, Marie Krabbe, har foreslået et møde mellem Susanne Axelsen og Gitte med henblik på at afklare relevante snitflader og strategiske samarbejdsmuligheder, bl.a. ift. kommende reform på sundhedsområde om med særligt fokus på det nære sundhedsvæsen.

LT og GA vil tage et møde med LVS i september.

Bestyrelsen gav sin fulde opbakning og var enige i, at der bør være en lang række af muligheder og potentialer for samarbejde med LVS.

## **7.2 Webinar - Analyse af specialiseringsordningen**

LT orienterede om planerne for at afholde et webinar i forbindelse med analyse af specialiseringsordningen. LT henviste til, at det tidligere samarbejdsforum i 2020 igangsætte en analyse af muligheder og perspektiver for at øge promovningen af specialiseringsordningen. Første fase af analysen blev udarbejdet i foråret 2021, hvor 10 forskellige fysioterapeuter blev interviewet omkring deres syn på specialisering og faglig kompetenceudvikling.

Det er desværre ikke lykket indtil nu at finde mulighed for en præsentation af resultaterne, men det ser ud til at der er en åbning i efteråret.

GA har foreslået, at vi udnytter det virtuelle medie og at resultater af undersøgelsen præsenteres bredt. Tina Lambrecht har efter sommerferien kvitteret for denne idé, med henblik på at der dels afholdes et webinar for alle interesserede og dels, at der lægges op til en videre behandling af resultaterne i regi koordineringsudvalget.

Bestyrelsen var positive for, at der planlægges et seminar. Der blev peget på, at den politiske drøftelse af analysen bør tages i et fælles forum på tværs af HB og DSF's bestyrelse – og ikke først bilateralt i de to bestyrelser.

## **7.3 DSF Nyhedsbrev – udsendt primo juli (debriefing)**

LT orienterede om, at, der den 9. juli blev udsendt [DSF nyhedsbrev](#) til 5.321 medlemmer af de faglige selskaber. Nyhedsbrevet blev for første gang udsendt elektronisk via systemet symplify, som også benyttes ved udsendelse af Corpus.

LT nævnte, at størstedelen af modtagerne har klikket sig ind på nyhedsbrevet. Flest havde klikket sig ind på indholdet om forberedelsen til repræsentantskabet og de fire forslag.



## 8. Forberedelse til Repræsentantskab 2021

Bestyrelsen havde en bred drøftelse af indholdet til det forestående ekstraordinære repræsentantskabsmøde d. 27-28. august 2021 i Nyborg. Drøftelsen blev taget med afsæt i DSF's og de faglige selskabers 4 rep. forslag:

- Specialistgodkendelse for alle fysioterapeuter, uanset medlemskab af Danske Fysioterapeuter (forslag til beslutning)
- Dansk Selskab for Fysioterapi skal være repræsenteret med en observatørpost med taleret, men uden stemmeret, i Danske Fysioterapeuters hovedbestyrelse (forslag til beslutning/vedtægtsændring)
- En drøftelse af de foreslåede principper som udgangspunkt for arbejdet med foreningens struktur (forslag til drøftelse).
- Ekstern organisationskonsulent til understøttelse af strukturarbejdet (forslag til beslutning)

DSF's repræsentanter på repræsentantskabsmødet er Gitte, Christine Ginnerup og Lars Henrik er valgt som medlem af DSMF. Desuden deltager LT som sekretariatsressource.

GA og LT orienterede om, at der nu er samlet regnskaber for såvel DSF og de faglige selskaber. Disse er offentliggjort på <https://www.dankselskabforfysioterapi.dk/om-os/regnskaber/regnskaber-faglige-selskaber>

GA nævnte, at der var sendt besked til alle repræsentantskabsmedlemmer med orientering om, at regnskaberne findes på hjemmesiden.

LHL orienterede om at der har været afholdt møder i Team-rep. henover sommeren. Her har været en bred deltagelse af repræsentanter fra faglige selskabers bestyrelser samt øvrige fagligt engagerede rep.-medlemmer. Et sidste forberedende møde i Team-rep. afholdes ugen op til repræsentantskabsmødet.

GA supplerede med, at hun og LHL deltager i forberedende regionale møder, forud for repræsentantskabet. Formålet vil primært være, at få en konstruktiv dialog med medlemmer af regionerne og få indsigt i, hvilke faglige spørgsmål de er optaget af.

LHL orienterede desuden om han sammen med GA og LT, som et supplement til regnskaberne, udarbejder en oversigt med vigtigste resultater og effektskabelse af DSF indsatser i de seneste to år. Materialet vil blive lagt på hjemmesiden og medtaget som print til repræsentantskabet.

GA og LHL orienterede om, at de har holdt møde med Morten Høgh fra SMOF. Dette i forbindelse med, at Morten Høgh har fremsendt forslag om

'Faglige standarder for kurser og efteruddannelse'. GA og LHL nævnte, at de som udgangspunkt bakker op om forslaget intentioner.

Bestyrelsen tilkendegav i forbindelse med forslaget fra Morten Høgh, at det er gode hensigter og at det ligger i tråd med DSF's strategiske fokus omkring efteruddannelse og kompetenceudvikling.

Punktet blev afsluttet med en forberedelse til det efterfølgende stormøde, som blev afholdt virtuelt og med fokus på det faglige ben i foreningen. Bestyrelsen gennemgik programmet for mødet og aftalte indbyrdes roller og opgaver i forbindelse med stormødet.

*En efterfølgende opsamling fra mødet findes på [DSF's hjemmeside](#)*