

Dagsorden for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	12. april 2023 kl. 8.30 – 11.30
Referat: Gitte Arnbjerg	Sted: Zoommøde https://us06web.zoom.us/j/82146498739?pwd=d0J6b3FqZnBYUHdoQ1NwWmNVMkOWQ09

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
<p>Gitte Arnbjerg (GA) Lars Henrik Larsen (LH) Heidi Marie Brogner (HIB) Maja Helbo Jensen (MHJ) Christine Ginnerup (CG)</p> <p><i>Sune Virkelyst (SUV)</i> <i>Bibi Dige Heiberg (BDH)</i> <i>Lars Tomlinson (LT)</i></p>	

D. 12. april 2023 afholdes møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Specialiseringsordningen – status på 1. ansøgningsrunde 2023
3. DSF's Sekretariatet
4. Tilbagemeldinger og videre skridt ifht Danske Fysioterapeuters nye principper for honorering
5. Godkendelse af vedtægtsændringer fra Dansk Selskab for Muskuloskeletalt fysioterapi
6. Forhåndsgodkendelse af vedtægtsændringer fra Dansk Selskab for Pædiatrisk Fysioterapi
7. Kvalitetsudvikling, herunder status for faglige standarder og curriculum på hjemmesiden
8. Groupcare, status for udrulning og tilslutning fra de faglige selskaber
9. DSF's handleplan, gennemgang mhp at sikre at vores aktiviteter følger planen
10. DSF's samarbejde med DFys formand, direktør og HB, generel orientering og drøftelse
11. Korte infopunkter
 - Møde med formænd fra muskuloskeletalt orienterede faglige selskaber
 - Danmarks bedste kliniske forsøg
 - Praksisdagen afholdt af EFPPF 24. marts
 - Webinar om digitalt bogholderi
12. Eventuelt

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Gitte Arnbjerg byder velkommen, og gennemgår dagsorden med henblik på bemærkninger og godkendelse.

Konklusion

Bestyrelsen godkender dagsorden med tilføjelse af punkter under evt.

2. Specialiseringsordningen, status på første ansøgningsrunde 2023.

Der gives status på forløbet af første ansøgningsrunde 2023, den første runde, hvor Lars har overdraget hovedparten af arbejdet til Janne Dyrby.

Det har fungeret rigtig godt at have Janne D, som vikar på arbejdet.

Der er 21 ansøgninger til specialiseringsordningen i denne ansøgningsrunde, heraf søger 2 om re-certificering. Ansøgningerne behandles på møde i specialiseringsrådet d. 17. april, hvor Janne også deltager.

Grundet situationen med stor personaleudskiftning i sekretariatet og de deraf følgende andre opgaver til LT, så har vi i år ikke været så aktive med at annoncere ordningen og opfordre til ansøgere, men bestyrelsen har øje på aspektet og har en kort drøftelse af, hvor man fremover kunne arbejde for flere ansøgere til specialiseringsordningen mhp. at styrke denne.

Det genkaldes at den markedsføringsindsats, som var planlagt med bidrag fra DFys sekretariatet aldrig blev gennemført, hvilket man godt kunne opfordre til. Vi kunne godt efterspørge denne indsats.

Det drøftes at mange af de faglige selskaber ikke er tydeligt fokuserede på at opfordre deres medlemmer til at søge specialisering, herunder at det ikke er tydeligt på eksempelvis deres hjemmesider, at de stiller sig til rådighed med vejledning desangående.

Vi overvejer at tage med som et punkt på dialogmødet/årsmødet i juni, og i forlængelse heraf om det skal være emne for et webinar.

Konklusion

Bestyrelsen tager status på ansøgningsrunde til efterretning og drøfter mulighederne for fremover at have større fokus på at arbejde for flest mulige ansøgere.

Et punkt om vejledning ifht specialisering skal lægges ind som en del 2 i materialet/bestyrelsesintranettet om understøttelse af de faglige selskaber, og specialisering skal være et punkt på DSF's handleplan.

3. DSF's sekretariat

Danske Fysioterapeuters sekretariat er under pres, hvilket har medført at der er sket og sker ændringer, også for DSF's sekretariatsmedarbejdere. Samtidig opleves en fornyet og stor erkendelse af det fysioterapifagliges positive betydning for medlemskabet af Danske Fysioterapeuter, hvilket medfører en større involvering af DSF's sekretariatsmedarbejdere. Det sidste er en anerkendelse af medarbejdernes kompetencer og samarbejdsevner, og bidrager positivt til deres trivsel.

Samlet set er der således et øget pres på DSF's begrænsede sekretariat, og dermed begrænsede ressourcer, som betyder at vi skal være endnu skarpere i vores prioriteringer.

Vi beslutter at en nøgle i det arbejde er vores handleplan, som vi fremover vil have på som punkt på alle bestyrelsesmøder.

Derudover vil vi i den kommende periode have et fast punkt på DSF's bestyrelsesmøder om DSF sekretariatet.

DSF's formandskab, som traditionelt løser mange opgaver, opfordres af den øvrige bestyrelse, til at have fokus på, hvor de kan uddelegere opgaver til andre bestyrelsesmedlemmer, hvilket der tages positivt imod. Dog med en bemærkning om, at GA oplever en stor anerkendelse ved at andelen af betalte arbejdstimer er øget fra 18,5 til 25, hvilket igen medvirker til en mindre tilbøjelighed til ind imellem at miste motivationen pga. et gennemsnitligt timetal der langt overstiger det honorerede.

Udover ovenstående, så er BDH's arbejde for at få mulighed til at gennemføre en Ph.d. nu lykkedes, og det er forventeligt at BDH starter et Ph.d.forløb efter sommerferien. Umiddelbart er planen at BDH's ansættelse reduceres fra 22 timer til 12 timer pr. 1. august 2023. Som kompensation herfor ansættes en studentermedhjælper 10-15 timer ugentligt, og gerne med ansættelse pr. 1. juni 2023. I første omgang vil GA forsøge at få et møde med JBH, som skal sige god for planen i første omgang.

Konklusion

Bestyrelsen drøfter situationen og trivslen for medarbejderne i DSF's sekretariat, og aftaler hvordan vi fremover, med ovenstående in mente, holder fokus på efterlevelse af DSF's handleplan.

4. Tilbagemeldinger og videre skridt ifht Danske Fysioterapeuters nye principper for honorering

Der er endnu ikke udkommet et referat fra HB-mødet, hvor de nye principper for honorering skulle endelig uddybes og godkendes.

Vi har planlagt og annonceret et webinar om honorering af arbejdet i de faglige selskaber, hvor drøftelse af principperne er en del. Der er stadig en vis uklarhed omkring eks. honorering af høringssvar, som udgangspunkt er det udtalt fra JP, at det vil være DFys, der honorerer, men omfanget og det praktiske heri er uklart. Mulighederne for honorar af eksempelvis oplæg, som de faglige selskaber holder på opfordring af DFys's sekretariat, netværkskonsulenterne, regionsbestyrelserne etc henstår også uklare.

Det besluttes at webinarret om honorering af arbejdet i de faglige selskaber må tage udgangspunkt i en tolkning af principperne set fra de faglige selskaber/DSF's perspektiv og at vi lægger op til en drøftelse, som så evt. afdækker nogle forhold, som vi må tilbage og drøfte med HB, alternativt opfordre til at HB drøfter.

Det er vigtigt at hele arbejdet omkring de nye principper bidrager til at den skævvridning der er når det gælder honorar/kompensation for hhv politisk og fagligt arbejde for foreningen mindskes.

Konklusion:

DSF's bestyrelse informeres om status for DFys's nye principper for honorering og drøfter hvordan dette kan implementeres i det kommende webinar om muligheden for honorering af arbejdet i de faglige selskaber.

5. Godkendelse af vedtægtsændringer fra DSMF

DSMF har på deres generalforsamling vedtaget ændringer i deres vedtægter, som de ønsker af DSF godkender (Bilag 5.1 og 5.2). Hovedpunktet i ændringen er at det fremover er bestyrelsen og ikke formanden, der tegner selskabet. Det er en ændring, der er konfereret med selskabets revisor.

Konklusion:

DSF's bestyrelse drøfter og godkender vedtægtsændringerne.

6. Forhåndsgodkendelse af vedtægtsændringer fra DSPF

DSPF's bestyrelse har fremsendt forslag til vedtægtsændringer, som de ønsker forhåndsgodkendt af DSF, så de kan vedtages på deres Generalforsamling ultimo april (Bilag 6.1). Vedtægtsændringerne vedrører sammensætningen af selskabets bestyrelse.

Konklusion:

DSF's bestyrelse drøfter og forhåndsgodkender vedtægtsændringerne og LT informerer selskaber, så det kan behandles på selskabets Generalforsamling.

7. Kvalitetsudvikling, herunder status for faglige standarder samt curriculum på DSF's hjemmeside

Der er udarbejdet et udkast til en projektbeskrivelse for REP forslag 2021 om faglige standarder, som er givet videre til endelig beslutning hos DFys konst. Direktør (Bilag 7.1). Der er endnu ikke kommet en tilbagemelding på den udarbejdede projektbeskrivelse og det drøftes, hvordan vi kan medvirke til at skabe fremdrift i eksekveringen af det vedtagne forslag.

På sidste BM blev det besluttet at vi på DSF's hjemmeside mangfoldiggør det materiale, der er udviklet til at understøtte de faglige selskabers arbejde med curriculum. LH giver en status på opgaven, hvor der pt. er udviklet de rette faneblade til at indeholde dokumenterne.

Umiddelbart er der ikke mulighed for at skabe en yderligere uddybet struktur, der tillader at øvrigt materiale fra projektet understøttelse af faglige selskaber kan uploades frem til at vi kan oprette en egentlig intranetstruktur i Groupcare.

Konklusion:

DSF's bestyrelse drøftede status for kvalitetsarbejdet og tog stilling til muligheder for at skabe yderligere fremdrift.

8. Groupcare, status for udrulning og tilslutning fra de faglige selskaber

Danske Fysioterapeuters nye medlemssystem bliver udrullet de kommende to uger – i første omgang som planlagt med fokus på konvertering af medlems- og øvrige data, som anvendes af administrationen i DFys. Vi har indhentet en forhåndstilkendegivelse fra de faglige selskaber om, hvorvidt de ønsker at anvende Groupcare. De fleste af de faglige selskaber er positive og forestiller sig at de vil tilkobles systemet, men er afventende indtil der er mere præcise informationer om, hvad systemet kan. To selskaber ønsker at blive tilknyttet systemet så snart det er muligt, hvilket passer fint overens med, at der er brug for en overskuelig opstart og således at selskaberne bliver tilknyttet lidt ad gangen og ikke alle på én gang.

Vi mangler stadig konkrete informationer om, hvad Groupcare kan bl.a. ifht. kursusadministration og fakturering. Derudover mangler vi en skriftlig bekræftelse på den pris vi blev oplyst om af den oprindelige projektleder og den tidligere direktør.

Vi beslutter at vi ikke skal gå videre med involvering af de faglige selskaber, før vi selv har fuldstændig viden om og klare aftaler omkring systemets formåen ifht de behov DSF og de faglige selskaber har.

Det er meget positivt at de faglige selskaber udviser interesse for at blive tilknyttet platformen.

Konklusion:

DSF's bestyrelse drøfter status for Groupcare og beslutter at der er behov for klare informationer og aftaler inden de faglige selskaber involveres yderligere.

9. DSF's handleplan. Gennemgang mhp. at sikre at vores aktiviteter følger handleplanen

Der er pres på Danske Fysioterapeuters sekretariat, hvilket medfører et endnu større pres på DSF's lille sekretariat end vanligt.

Overordnet set er der sammenfald mellem målene for DSF og DFys, men der er samtidig nogle delmål, som på den korte bane har en større betydning for DSF end for den samlede forening.

Som følge af det ovenstående er der behov for en ekstra opmærksomhed på at bestyrelsen og sekretariatet har DSF's handleplan present og arbejder med fokus på denne. Det betyder samtidig at det er yderst relevant, at DSF's handleplan er opdateret og tydelig.

Vi gennemgår, opdaterer og præciserer handleplanen mhp. at de prioriterede opgaver står tydeligt, hvad angår konkrete aktiviteter, tidsplan og hvem der er ansvarlig. Handleplanen kan således bruges som et prioriteringsredskab i det daglige.

Handleplanen uploades i Betterboard (Generelle dokumenter – Strategi – Handleplan).

I den kommende periode, hvor der grundet situationen i sekretariatet og udlån af DSF medarbejdere må forventes et ekstra pres på prioritering og koordinering vil "handleplan" være et fast (om end kort) punkt på bestyrelsesmøderne.

Konklusion:

DSF's bestyrelse gennemgår og opdaterer handleplanen, der således er et hjælperedskab til prioritering i det daglige. Den opdaterede handleplan uploades til Betterboard og i den kommende periode er en kort status på handleplanen et fast punkt på bestyrelsesmøderne.

10. DSF's samarbejde med DFys formand, direktør samt HB, generel orientering og drøftelse

DSF's samarbejde ind i den samlede forening er af afgørende betydning for at indfri de mål, der er knyttet til DSF og de faglige selskaber. DSF formandskabet informerer om aktiviteter i den foregående periode og bestyrelsen drøfter samarbejdet mhp. at skabe mest mulig synergi i samarbejdet mellem det faglige og det politiske.

GA præsenterede DSFs strategi og handleplan for HB på møde d. 27. april, hvor oplevelsen var, at der blev udvist en god interesse.

Derudover er det ved at lykkes at få gennemført de faste månedlige møder, der er aftalt mellem JBH, JP, LHL og GA efter en periode med flere aflyste møder.

Konklusion:

DSF's bestyrelse drøfter samarbejdet ind i den samlede forening mhp. at skabe mest muligt synergi.

11. Korte infopunkter

1. I forlængelse af udgivelsen af sygdomsbyrderapporten, der sætter fokus på MSD betydning i DK, har der været afholdt et møde med formænd for muskuloskeletalt orienterede selskaber. Mødet resulterede i en samlet

henvendelse til DFys pressechef og formand, som vi afventer svar på.

2. Danmarks bedste kliniske forsøg. Planlægning kører fint og der begynder at komme ansøgninger.
3. Praksisdagen afholdt af EFPPF 24. marts 2023. SUV og GA refererer fra en interessant og god dag.
4. Webinar om digitalt bogholderi. Der er indkaldt til et webinar, hvor vi drøfter den nye bogføringslov og vil lægge op til et netværk for selskabernes kasserere.

12. Eventuelt

Der er international fysioterapiens dag d. 8. september, hvor årets tema er inflammatoriske gigtsygdomme og den fysioterapeutiske behandling. Vi har fået en henvendelse fra Gigtforeningen, som ønsker at samarbejde om et arrangement, hvilket vi er meget positive overfor. SUV og LT går videre med opgaven og involverer de faglige selskaber, når de har en ramme.